

QUY CHẾ

Làm việc của Ban Chấp hành Hội Sinh vật cảnh tỉnh Bình Phước Khóa III, Nhiệm kỳ 2018-2023

(Ban hành kèm theo QĐ số... /QĐ-SVC ngày 06/10/2018 của BCH Hội SVC tỉnh Bình Phước)

Điều 1. Nguyên tắc chung

- Ban Chấp hành Hội Sinh vật cảnh tỉnh Bình Phước hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ; tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách; sinh hoạt dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể Ban Chấp hành Hội và đề cao tinh thần trách nhiệm cá nhân của mỗi Ủy viên; giữ vững và tăng cường sự đoàn kết thống nhất trong ban Chấp hành;
- Không ngừng đổi mới phương thức và nội dung hoạt động, thực hiện lễ lối làm việc khoa học, hiệu quả;
- Nâng cao hiệu quả của sự điều hành, chỉ đạo và sự phối hợp trách nhiệm giữa các ủy viên Ban thường vụ, Ban Chấp hành, phát huy tính độc lập, tính năng động của các Hội thành viên, các đơn vị trực thuộc của Hội.

Điều 2. Quyền hạn của Ban Chấp hành

1. Ban Chấp hành Hội là cơ quan lãnh đạo cao nhất giữa 2 kỳ Đại hội, có quyền hạn và trách nhiệm:
 - Bầu ban Thường vụ, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Trưởng Ban Kiểm tra và các chức danh lãnh đạo khác của Hội;
 - Xây dựng và ban hành Chương trình, Kế hoạch thực hiện Nghị quyết của Đại hội khóa III Nhiệm kỳ 2018-2023;
 - Điều phối hoạt động của các Hội thành viên và các đơn vị trực thuộc;
 - Kết nạp các Hội thành viên và đưa ra khỏi Hội Sinh vật cảnh tỉnh Bình Phước những thành viên không thực hiện Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội. Bãi nhiệm, miễn nhiệm và bổ sung ủy viên Ban chấp hành theo Điều lệ và Quy chế của Hội;
 - Xây dựng kế hoạch, tổ chức thành công Đại hội đại biểu nhiệm kỳ tiếp theo.
2. Chế độ sinh hoạt của Ban Chấp hành:

- Ban Chấp hành họp định kỳ 6 tháng một lần, có thể họp bất thường khi cần thiết.
 - Ban Chấp hành làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, quyết định theo đa số (đa số Ủy viên dự họp và trường hợp số phiếu bằng nhau thì bên nào có Chủ tịch Hội biểu quyết thì bên đó là đa số).
3. Quyền hạn và trách nhiệm của Ủy viên ban Chấp hành
- Tham gia ý kiến và biểu quyết các công việc của Hội trong các kỳ họp của Ban Chấp hành;
 - Được tham gia hoạt động các ban chuyên môn trực thuộc Ban chấp hành (Ban, Câu lạc bộ, Trung tâm...);
 - Được cung cấp thường xuyên các thông tin về hoạt động của Hội, được mời dự các cuộc hội thảo, tọa đàm, diễn đàn, tập huấn nâng cao trình độ, tham quan, nghiên cứu khoa học...;
 - Tham dự đầy đủ các cuộc họp của Ban Chấp hành. Nếu bận công việc không dự họp phải báo cáo về Thường trực Hội;
 - Có trách nhiệm báo cáo các hoạt động của tổ chức mà mình đại diện với ban Chấp hành hội và truyền đạt các chủ trương, nghị quyết của Ban Chấp hành Hội cho hội viên của tổ chức mình.

Điều 3. Quyền hạn và trách nhiệm của Ban Thường vụ

1. Quyền hạn và trách nhiệm của tập thể Ban Thường vụ

- Thay mặt Ban Chấp hành lãnh đạo công tác của Hội, có trách nhiệm báo cáo công việc trước Ban Chấp hành;
- Quyết định việc thành lập, cơ cấu tổ chức bộ máy và giải thể các đơn vị trực thuộc, các phòng, ban cơ quan Thường trực Hội.
- Ban Thường vụ Hội họp định kỳ 2 tháng 1 lần và có thể họp bất thường khi cần thiết do Chủ tịch Hội triệu tập;

2. Quyền hạn và trách nhiệm của Ủy viên Ban Thường vụ

- Tham gia ý kiến và biểu quyết các công việc của Hội trong các kỳ họp Ban Thường vụ;
- Phụ trách một số lĩnh vực theo sự phân công của Ban Thường vụ Hội.
- Được tham gia hoạt động của các Ban chuyên môn trong cơ quan Thường trực Hội;
- Khi có việc đột xuất cần giải quyết, Thường trực Hội có thể trao đổi thông nhất hoặc trình Ban Thường vụ quyết định.

Điều 4. Quyền hạn và trách nhiệm của Thường trực Hội

1. **Thường trực Hội:** Gồm Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Tổng thư ký (nếu có)
 - Thay mặt Ban Thường vụ tiếp nhận và giải quyết công việc hàng ngày của Hội;
 - Theo dõi tình hình thực hiện Nghị quyết của Đại hội, của Ban Chấp hành và Ban Thường vụ trong các kỳ họp;
 - Tổ chức triển khai Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Chính quyền, Mặt trận cấp tỉnh, của Liên Hiệp hội và Hội sinh vật cảnh Việt Nam đến các Hội thành viên và trực thuộc;
 - Tham mưu cho Ban Thường vụ về công tác tổ chức, cán bộ, các hoạt động chuyên môn của Hội; điều hòa phối hợp hoạt động giữa các hội thành viên và trực thuộc Hội;
 - Tổng hợp thông tin và tình hình hoạt động trong hệ thống Hội để báo cáo Ủy ban Nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ), Mặt trận tỉnh, Sở NN&PTNT, Hội Sinh vật cảnh Việt Nam, Liên Hiệp hội và Ban Thường vụ Hội;
 - Khi có việc đột xuất có liên quan cần giải quyết, Thường trực Hội có thể mời Ủy viên Ban Thường vụ có liên quan thảo luận và thống nhất hoặc trình Ban Thường vụ quyết định.

2. Quyền hạn và trách nhiệm của Chủ tịch

- Chỉ đạo toàn bộ hoạt động của Hội và chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, các cơ quan Nhà nước có chức năng quản lý Hội, Ban Chấp hành Hội;
- Chủ trì các cuộc họp Ban Thường vụ, Ban Chấp hành;
- Lãnh đạo, triển khai thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết của cấp trên, Nghị quyết của Đại hội, của Ban Chấp hành và Ban Thường vụ;
- Là Chủ tài khoản thứ Nhất của Hội.

3. Quyền hạn và trách nhiệm của Phó Chủ tịch

3.1. Quyền hạn và trách nhiệm của Phó Chủ tịch Thường trực:

- Thay mặt Chủ tịch điều hành công việc khi được ủy quyền; là chủ tài khoản thứ Hai của Hội;
- Chỉ đạo, đôn đốc các hoạt động của Hội theo nhiệm vụ được phân công;
- Phụ trách một số lĩnh vực chuyên môn theo sự phân công của Ban Thường vụ;
- Phối hợp tổ chức việc liên kết và điều hòa hoạt động của các Hội thành viên và đơn vị trực thuộc.

3.2. Quyền hạn và trách nhiệm của các Phó Chủ tịch:

- Thay mặt Chủ tịch điều hành công việc trong các trường hợp được ủy quyền;

- Phụ trách một số lĩnh vực chuyên môn theo sự phân công của Ban Thường vụ Hội. Phối hợp tổ chức việc liên kết và điều hòa hoạt động của các Hội thành viên và đơn vị trực thuộc.

3.3. *Quyền hạn và trách nhiệm của Phó Chủ tịch kiêm nhiệm:*

- Chịu trách nhiệm phối hợp với các ngành liên quan trong lĩnh vực được phân công;
- Thay mặt Chủ tịch điều hành công việc trong trường hợp được ủy quyền.

3.4. *Quyền hạn và trách nhiệm của Chánh Văn phòng:*

- Chịu trách nhiệm các công việc theo sự phân công của Chủ tịch và Phó Chủ tịch Thường trực;
- Dự thảo các kế hoạch, chương trình công tác, đề án, văn bản, nghị quyết, báo cáo của Ban Thường vụ, Ban chấp hành và của Đại hội;
- Tham gia các cuộc họp của Ban thường vụ, Thường trực để nắm bắt công việc và tham mưu cho Chủ tịch, Phó Chủ tịch triển khai thực hiện.

Điều 5. Quyền hạn và trách nhiệm của Ban Kiểm tra

- Ban kiểm tra có nhiệm vụ kiểm tra, giám sát hoạt động của Hội, các Hội thành viên và các đơn vị trực thuộc trong việc thực hiện Điều lệ của Hội, Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội; các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước trong lĩnh vực Sinh vật cảnh; trong các hoạt động của Hội và Hội thành viên, đơn vị trực thuộc;
- Ban kiểm tra hoạt động tuân thủ Điều lệ hội và Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Chấp hành Hội; Quy chế của Ban Kiểm tra (được Chủ tịch Hội ký quyết định ban hành);
- Ủy viên Ban Kiểm tra được mời dự họp Ban Chấp hành định kỳ.

Điều 6. Chế độ thông tin

- Các ủy viên Ban Chấp hành được cung cấp các thông tin của Hội, các văn bản, tài liệu liên quan;
- Các hoạt động của BCH được phản ánh trong trang thông tin điện tử của Hội;
- Khi có sự thay đổi về nơi công tác, địa chỉ cơ quan, nhà riêng, số điện thoại di động, thư điện tử (email), các ủy viên BCH cần thông báo về Văn phòng Hội để cập nhật kịp thời;
- Các Ủy viên BCH, các Hội thành viên và các tổ chức trực thuộc cần thiết phải có số thư điện tử để nhận thông tin và gửi báo cáo kịp thời. Việc mời họp chủ yếu thông qua tin nhắn và điện thoại di động.

Điều 7. Tổ chức thực hiện

- Quy chế này có 7 Điều, được lấy ý kiến đóng góp của các Ủy viên BCH Hội;
- Ban Chấp hành giao Ban Thường vụ Hội triển khai thực hiện Quy chế này;
- Các Ủy viên BCH có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế;
- Trong quá trình thực hiện nếu có Điều khoản nào không phù hợp thì báo cáo bằng văn bản gửi Thương trực Hội để tổng hợp trình BCH xem xét bổ sung, sửa đổi;

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**TM. BAN CHẤP HÀNH HỘI
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Công Minh